



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt jest współfinansowany ze środków unijnych w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

„WSPARCIE W STARCIE - dotacje na samozatrudnienie dla mieszkańców województwa kujawsko-pomorskiego”



Polskie
Towarzystwo
Ekonomiczne
Oddział w Bydgoszczy



Projekt realizowany jest:



- przez Polskie Towarzystwo Ekonomiczne - Oddział w Bydgoszczy (PTE) z siedzibą przy ul. Długiej 34, 85-034 Bydgoszcz
- w ramach Osi priorytetowej 8. Aktywni na rynku pracy, Działania 8.3 Wsparcie przedsiębiorczości i samozatrudnienia w regionie, Regionalnego programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2014-2020.
- współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
- w terminie od 1 lipca 2020 r., a zakończenie planowane jest na 30 września 2023 r.

GRUPA DOCELOWA



Osoby bezrobotne i bierne zawodowo powyżej 29 roku

(które ukończyły 30 r. ż., łącznie z dniem 30-tych urodzin) mieszkających w rozumieniu Kodeksu cywilnego lub uczących się na terenie województwa kujawsko-pomorskiego,

należących do co najmniej jednej z poniższych grup:

- osoby 50+
- kobiety
- osoby z niepełnosprawnościami
- osoby długotrwale bezrobotne
- osoby o niskich kwalifikacjach

Zakłada się, że liczebność tej grupy wyniesie 155.

Osoby pracujące powyżej 29 roku

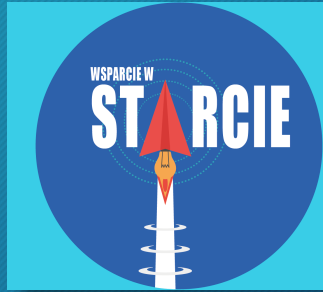
(które ukończyły 30 r. ż., łącznie z dniem 30-tych urodzin) mieszkających w rozumieniu Kodeksu cywilnego lub pracujących na terenie województwa kujawsko-pomorskiego,

należących do poniższych grup:

- osoby ubogie pracujące,
- osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych i/lub pracujące w ramach umów cywilno-prawnych, których miesięczne zarobki (z wszystkich źródeł) nie przekraczają 120% wysokości minimalnego wynagrodzenia.

Zakłada się, że liczebność tej grupy wyniesie 94.

REKRUTACJA



Planowane jest zrecrutowanie uczestników w ramach 52 naborów.

- dla osób bezrobotnych i biernych zawodowo (zakłada się przeprowadzenie 26 naborów) w tym:
 - 23 nabory prowadzone będą dla poszczególnych powiatów i miast na prawach powiatu - w ramach każdego naboru zrecrutowanych zostanie co do zasady 5 osób
 - 3 nabory prowadzone będą dla całego województwa - w ramach których zrecrutowanych zostanie co do zasady 40 osób.
- dla osób pracujących (zakłada się przeprowadzenie 26 naborów) w tym:
 - 23 nabory prowadzone będą dla poszczególnych powiatów i miast na prawach powiatu - w ramach każdego naboru zrecrutowane zostaną co do zasady 3 osoby
 - 3 nabory prowadzone będą dla całego województwa - w ramach których zrecrutowanych zostanie co do zasady 25 osób.

Kryteria rekrutacji



1. Weryfikacja kompletności dokumentów i zgodności z dokumentacją projektową.
2. Weryfikacja kwalifikowalności kandydata - weryfikacja przynależności do grupy docelowej na podstawie oświadczeń, zaświadczeń i innych dokumentów przedłożonych przez kandydata.
3. Weryfikacja czy kandydat nie jest wykluczony z otrzymania wsparcia finansowego.
4. Ocena merytoryczna cz. 1 realizowana przez kadrę zarządzającą obejmować będzie przyznanie punktów za przynależność kandydata do poszczególnych podgrup defaworyzowanych w grupie docelowej.
5. Ocena merytoryczna cz. 2 realizowana przez kadrę zarządzającą
6. Ocena merytoryczna cz. 3 realizowana przez kadrę zarządzającą wraz z doradcą zawodowym będzie polegała na odbyciu rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatami.

Weryfikacja kompletności dokumentów i zgodności z dokumentacją projektową:

- czy formularz został złożony we właściwym miejscu i czasie, z zastrzeżeniem że decydujący jest moment wpływu, a nie data nadania (dotyczy również wpływu wiadomości mailowej),
- czy formularz został złożony w odpowiednim naborze (pod względem obszaru) - tj. czy kandydat wpisał w formularzu zgłoszeniowym właściwy numer naboru oraz czy kandydat jest osobą mieszkającą w rozumieniu Kodeksu Cywilnego (weryfikacja na podstawie oświadczenia w treści formularza) lub osobą uczącą się (weryfikacja na podstawie zaświadczenia z właściwej placówki oświatowej) lub pracującą na obszarze, do którego skierowany jest dany nabór (tj. wybrany powiat lub miasto na prawach powiatu województwa kujawsko-pomorskiego, bądź całe województwo kujawsko-pomorskie w zależności od danego naboru),
- czy formularz został złożony w odpowiednim naborze (pod względem rodzajowym) - tj. czy kandydat posiada status na rynku pracy adekwatny do grupy docelowej (tj. czy jest odpowiednio osobą bezrobotną bądź bierną zawodowo, jeżeli dany nabór jest skierowany do tej grupy bądź osobą pracującą, jeżeli nabór jest skierowany do tej grupy),
- czy formularz został złożony na obowiązującym wzorze
- czy formularz jest kompletny (posiada wszystkie strony),
- czy wszystkie wymagane pola zostały wypełnione,
- czy formularz nie zawiera sprzecznych danych (np. co do miejsca zamieszkania lub statusu na rynku pracy),
- czy formularz został zaparafowany na każdej stronie, a na ostatniej podpisany ze wskazaniem daty (z zastrzeżeniem możliwości zgłoszeń telefonicznych),
- czy załączono wszystkie zadeklarowane w formularzu rekrutacyjnym załączniki,
- czy w przypadku, gdy załączniki są kopiami poświadczono je za zgodność z oryginałem (nie dotyczy załączników przesyłanych w formie skanu, jeżeli skan został wykonany z oryginału dokumentu),



Weryfikacja kwalifikowalności kandydata - weryfikacja przynależności do grupy docelowej na podstawie oświadczeń, zaświadczeń i innych dokumentów przedłożonych przez kandydata:

- czy kandydat jest osobą powyżej 29 roku życia (weryfikacja na podstawie oświadczenia w treści formularza i zadeklarowanych danych dotyczących daty urodzenia),
- czy kandydat jest osobą mieszkającą na terenie województwa kujawsko-pomorskiego w rozumieniu Kodeksu Cywilnego (weryfikacja na podstawie oświadczenia w treści formularza i zadeklarowanych w formularzu danych dotyczących miejsca zamieszkania) lub osobą uczącą się (weryfikacja na podstawie zaświadczenia z właściwej placówki oświatowej) lub pracującą (weryfikacja na podstawie oświadczenia w treści formularza i zaświadczenia od pracodawcy) na terenie województwa kujawsko-pomorskiego,
- czy kandydat jest osobą:
 - bezrobotną (weryfikacja na podstawie oświadczenia w treści formularza - dot. osób bezrobotnych niezarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy / weryfikacja na podstawie oświadczenia w treści formularza oraz aktualnego zaświadczenia z właściwego powiatowego urzędu pracy - dot. osób bezrobotnych zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy)
 - bierną zawodowo (weryfikacja na podstawie oświadczenia w treści formularza)
 - ubogą pracującą (weryfikacja na podstawie oświadczenia w treści formularza oraz zaświadczenia pracodawcy i kopii umowy)
 - zatrudnioną na umowach krótkoterminowych z zarobkami nie wyższymi niż 120% minimalnego wynagrodzenia (weryfikacja na podstawie oświadczenia w treści formularza oraz zaświadczenia pracodawcy i kopii umowy)
 - zatrudnioną w ramach umów cywilno-prawnych z zarobkami nie wyższymi niż 120% minimalnego wynagrodzenia (weryfikacja na podstawie oświadczenia w treści formularza oraz zaświadczenia pracodawcy i kopii umowy)





- czy kandydat należy do co najmniej jednej z poniższych podgrup (dotyczy osób biernych zawodowo i bezrobotnych):
 - osoba powyżej 50 roku życia (weryfikacja na podstawie oświadczenia w treści formularza i zadeklarowanych danych dotyczących daty urodzenia),
 - kobieta (weryfikacja na podstawie oświadczenia w treści formularza),
 - osoba z niepełnosprawnościami (weryfikacja na podstawie oryginału zaświadczenia o niepełnosprawności wydanego przez właściwy Zespół ds. orzekania o niepełnosprawności lub kopii orzeczenia o niepełnosprawności),
 - osoba długotrwale bezrobotna (weryfikacja na podstawie oświadczenia w treści formularza bądź zaświadczenie z właściwego powiatowego urzędu pracy),
 - osoba o niskich kwalifikacjach (weryfikacja na podstawie oświadczenia w treści formularza)

- czy kandydat zadeklarował zatrudnienie minimum 1 pracownika na umowę o pracę w okresie pierwszych 12 miesięcy prowadzenia planowanej działalności gospodarczej (weryfikacja na podstawie oświadczenia w treści formularza) - uwaga kryterium dotyczy jedynie wybranych naborów, jeżeli wskazano w ogłoszeniu o naborze.

Weryfikacja czy kandydat nie jest wykluczony z otrzymania wsparcia finansowego, czy:

- posiadał wpis do CEIDG, był zarejestrowany jako przedsiębiorcy w KRS lub prowadził działalność gospodarczą na podstawie odrębnych przepisów w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu (weryfikacja na podstawie oświadczenia w treści formularza),
- zawiesił lub miał zawieszoną działalność gospodarczą na podstawie przepisów o CEIDG lub KRS w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu (weryfikacja na podstawie oświadczenia w treści formularza),
- zamierza założyć rolniczą działalność gospodarczą i równocześnie podlegać ubezpieczeniu społecznemu rolników zgodnie z ustawą z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (weryfikacja na podstawie oświadczenia w treści formularza),
- zamierza założyć działalność komorniczą zgodnie z ustawą z dnia 22 marca 2018 r. o komornikach sądowych (weryfikacja na podstawie oświadczenia w treści formularza),
- korzystał i/lub korzysta równoległe z innych środków publicznych, w tym zwłaszcza środków Funduszu Pracy, PFRON, środków oferowanych w ramach PO WER, RPO oraz PROW 2014-2020 na pokrycie tych samych wydatków związanych z podjęciem i prowadzeniem działalności gospodarczej (weryfikacja na podstawie oświadczenia w treści formularza).

Z zastrzeżeniem, że wsparcie finansowe na rozpoczęcie działalności gospodarczej może zostać przyznane uczestnikowi projektu prowadzącemu wcześniej działalność zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy - Prawo przedsiębiorców, który jednocześnie spełnia warunki opisane w pkt. 1 (zgodnie z przywołanym przepisem: „Nie stanowi działalności gospodarczej działalność wykonywana przez osobę fizyczną, której przychód należny z tej działalności nie przekracza w żadnym miesiącu 50% kwoty minimalnego wynagrodzenia, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, i która w okresie ostatnich 60 miesięcy nie wykonywała działalności gospodarczej”).



Ocena merytoryczna cz. 1

realizowana przez kadre zarządzającą obejmować będzie przyznanie punktów za przynależność kandydata do poszczególnych podgrup defaworyzowanych w grupie docelowej:

- kobiety +2 pkt. (weryfikacja na podstawie oświadczenia stanowiącego integralną część formularza rekrutacyjnego),
- osoby z niepełnosprawnościami +4 pkt. (weryfikacja na podstawie oryginału zaświadczenia o niepełnosprawności wydanego przez właściwy Zespół ds. orzekania o niepełnosprawności lub kopii orzeczenia o niepełnosprawności),
- osoby długotrwale bezrobotne +3 pkt. (weryfikacja na podstawie oświadczenia stanowiącego integralną część formularza lub zaświadczenia z właściwego powiatowego urzędu pracy),
- osoby zamieszkujące w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego miasta średnie, w tym miasta średnie tracące funkcje społeczno-gospodarcze, tj. Brodnica, Chełmno, Grudziądz, Inowrocław, Nakło nad Notecią, Rypin, Świecie, Włocławek +4 pkt. (weryfikacja na podstawie oświadczenia w treści formularza i zadeklarowanych w formularzu danych dotyczących miejsca zamieszkania),
- osoby o niskich kwalifikacjach +3 pkt. (weryfikacja na podstawie oświadczenia stanowiącego integralną część formularza rekrutacyjnego),
- osoby zamieszkujące w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego powiaty o wysokiej stopie bezrobocia, tj. powiat radziejowski, lipnowski, włocławski, grudziądzki, inowrocławski, aleksandrowski, sępoleński, wąbrzeski, chełmiński, nakielski, toruński, rypiński, mogileński, golubsko-dobrzyński, tucholski, żniński, Włocławek, Grudziądz +10 pkt. (weryfikacja na podstawie oświadczenia w treści formularza i zadeklarowanych w formularzu danych dotyczących miejsca zamieszkania).



Punkty z oceny merytorycznej nr 1 mogą się sumować maksymalnie do 26, a przyznanie punktów zostanie zrealizowane na podstawie definicji poszczególnych podgrup określonych w regulaminie, w oparciu o oświadczenia bądź zaświadczenia lub inne dokumenty wskazane przez kandydata.



Ocena merytoryczna cz. 2

obejmować będzie przyznanie premii punktowej w wysokości 10 pkt. dla kandydatów, którzy zadeklarują zatrudnienie co najmniej 1 pracownika w ramach umowy o pracę w okresie pierwszych 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej (weryfikacja na podstawie oświadczenia w treści formularza),

Ocena merytoryczna cz. 3

realizowana przez kadrę zarządzającą wraz z doradcą zawodowym będzie polegała na odbyciu rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatami:

- zaproszenie na rozmowę zostanie przekazane mailowo lub telefonicznie, nie później niż 2 dni kalendarzowe przed planowanym terminem spotkania, przy czym za zgodą kandydata można ten termin przyspieszyć,



- na rozmowę kwalifikacyjną zostaną zaproszeni kandydaci, których formularze spełniły wymogi formalne,
- w przypadku, gdy liczba poprawnych formalnie zgłoszeń przekroczy 2-krotność liczby miejsc dostępnych w danym naborze, do oceny merytorycznej cz. 3 zaproszeni zostaną kandydaci wg liczby punktów z oceny merytorycznej cz. 1 i 2,
- w sytuacji równej liczby punktów o zaproszeniu decydować będą następujące kryteria rozstrzygające (w podanej poniżej kolejności):
 - uzyskanie premii punktowej w ramach oceny merytorycznej cz. 2,
 - uzyskanie punktów za kategorię: osoby zamieszkujące w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego powiaty o wysokiej stopie bezrobocia,
 - uzyskanie punktów za kategorię: osoby zamieszkujące w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego miasta średnie, w tym miasta średnie tracące funkcje społeczno-gospodarcze,
 - uzyskanie punktów za kategorię: osoby z niepełnosprawnościami,
 - termin złożenia formularza rekrutacyjnego (data i godzina wpływu).
- w ramach rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną ocenieni zgodnie z poniższymi kryteriami:
 - motywacja do udziału w projekcie (od 1 do 15 punktów),
 - predyspozycje do samodzielnego założenia i prowadzenia działalności gospodarczej: od 1 do 30 punktów, przy czym minimum punktowe wynosi 15 punktów (wynik poniżej 15 punktów uniemożliwia zakwalifikowanie do projektu).



Opracowanie Indywidualnego Planu Działania (IPD), określającego dokładny zakres wsparcia szkoleniowo-doradczego.



Szkolenie „ABC przedsiębiorczości”: 20 edycji w grupach liczących ok. 10-15 uczestników, 40 godzin szkoleniowych na grupę

WSPARCIE W PROJEKCIE



Doradztwo indywidualne w zakresie biznesplanu w wymiarze średnio 5 godzin zegarowych na osobę.



Wsparcie finansowe - dotacja na rozpoczęcie działalności gospodarczej, wypłacane jest w postaci stawki jednostkowej w kwocie **23 050,00 zł**,
Wsparcie finansowe pomostowe przyznawane jest na okres 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej w kwocie do **2 600,00 zł** (**średnio 1 450,00 zł**) netto.

Szkolenie „ABC Przedsiębiorczości”



- Zaplanowane w projekcie szkolenie będzie kończyć się możliwością uzyskania kompetencji potwierdzonych formalnym dokumentem, weryfikowanych w ramach etapów: ETAP I - Zakres, ETAP II - Wzorzec, ETAP III - Ocena, ETAP IV - Porównanie. **Uczestnikom zostaną wydane zaświadczenia potwierdzające uzyskanie kompetencji.**
- Szkolenie obejmować będzie tematykę:
 - ✓ „Zagadnienia prawno-organizacyjne” (5 godzin szkoleniowych),
 - ✓ „Analiza rynku i prognozowanie popytu” (11 godzin szkoleniowych),
 - ✓ „Kosztorysowanie” (8 godzin szkoleniowych),
 - ✓ „Plan działań merytorycznych (marketing, dystrybucja itp.)” (8 godzin szkoleniowych),
 - ✓ „Plan działań finansowych” (8 godzin szkoleniowych),
- Uczestnikom biorącym udział w szkoleniu „ABC przedsiębiorczości” przysługiwać będzie **stypendium szkoleniowe** oraz **zwrot kosztów dojazdu** (dotyczy tylko uczestników projektu, których miejsce zamieszkania jest inne niż miejscowość, w której realizowana jest forma wsparcia).
- Uczestnik będzie zobowiązany do minimum 80% obecności na szkoleniu.

W ramach stawki jednostkowej na samozatrudnienie sfinansować można w szczególności:

- zakup oraz leasing, co do zasady wyłącznie nowego sprzętu, rozumianego jako środki trwałe, wartości niematerialne i prawne oraz pozostały sprzęt i wyposażenie (np. meble), dla których prowadzona jest ewidencja ilościowa lub ilościowo-wartościowa,
- dostosowanie budynków, pomieszczeń i miejsc pracy do podejmowanej działalności gospodarczej,
- środki nie mogą zostać przekazane na zakup używanych samochodów.

Tryb monitorowania prawidłowości realizacji i wydatkowania przyznanego wsparcia:

- przeprowadzenia kontroli w celu ustalenia, czy dotowana działalność gospodarcza jest rzeczywiście prowadzona (2 razy w okresie trwałości), kontrola powinna się odbywać albo w miejscu prowadzenia działalności albo w oparciu o dokumenty dot. prowadzonej działalności,
- miesięcznie przesyłane mailowo/pocztą potwierdzenia opłacenia składek ZUS.

Wsparcie finansowe

23 050,00 zł



- Uczestnik rozpoczynający działalność gospodarczą ze wsparciem środków projektowych musi dokonać jej rejestracji na obszarze województwa kujawsko-pomorskiego.
- Uczestnik Projektu jest zobowiązany realizować Umowę zgodnie z biznesplanem.
- Na etapie podpisywania umowy dofinansowania rozpoczęcia działalności gospodarczej uczestnik projektu zobowiązany jest do przedstawienia zabezpieczenia zwrotu przyznanego wsparcia finansowego obowiązkowo w formie weksla własnego oraz w drugiej formie zaakceptowanej przez beneficjenta, wybranej z poniższej listy:
 - weksel z poręczeniem wekslowym (obowiązkowo 2 poręczycieli),
 - weksel z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej lub funduszu poręczeniowego,
 - hipoteka na nieruchomości o wartości min. 150% wartości przyznanego wsparcia finansowego
 - poręczenie według prawa cywilnego - umowa poręczenia (obowiązkowo 2 poręczycieli),
 - blokada rachunku bankowego na kwotę min. 150% wartości przyznanego wsparcia finansowego – akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez uczestnika projektu, w przypadku potwierdzenia posiadania majątku o wartości min. 150% wartości przyznanego wsparcia finansowego.



Wsparcie pomostowe przyznawane jest **na okres 6 pierwszych miesięcy** prowadzenia działalności gospodarczej. Przekazywane będzie na zasadzie refundacji w ujęciu miesięcznym, na podstawie rozliczenia z faktycznie poniesionych wydatków.

Katalog wydatków możliwych do finansowania w ramach wsparcia pomostowego:

- koszty ZUS związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą,
- koszty administracyjne (w tym koszty czynszu lub wynajmu pomieszczeń bezpośrednio związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą),
- koszty eksploatacji pomieszczeń związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą (w tym m.in. opłaty za energię elektryczną, ciepłą, gazową i wodę),
- koszty usług księgowych związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą,
- koszty związane z ubezpieczeniem mienia związane bezpośrednio z prowadzoną działalnością gospodarczą,
- koszty szkoleń i doradztwa związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą,
- koszty działań promocyjno-marketingowych związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą,
- koszty materiałów zużywalnych i biurowych związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą (z wykluczeniem towaru do odsprzedaży i materiałów zużywanych do świadczenia usług).

Wsparcie finansowe pomostowe

(średnio w projekcie w kwocie 1 450,00 zł netto)



Zapraszamy do udziału w projekcie
„WSPARCIE W STARCIE - dotacje na samozatrudnienie dla
mieszkańców województwa kujawsko-pomorskiego”



Najbliższa rekrutacja **UWAGA**
FORMULARZE NALEŻY WYPEŁNIAĆ W
GENERATORZE DOSTĘPNYM NA WWW

Nabór nr 1
dla osób bezrobotnych i biernych zawodowo
od 28.09.2020 do 09.10.2020

Nabór nr 2
dla osób pracujących wg ustalonych
kryteriów projektowych
od 10.10.2020 do 23.10.2020

Kontakt do Biura Projektu:
Polskie Towarzystwo Ekonomiczne -
Oddział w Bydgoszczy
ul. Długa 34, 85-034 Bydgoszcz



wsparcie@pte.bydgoszcz.pl



tel. (52) 322 90 62